



PANDUAN LENGKAP PENDAFTARAN KURSUS ONLINE KPMIM

- **MANUAL PENDAFTARAN KURSUS ONLINE KPMIM
MENGUNAKAN SISTEM PENDAFTARAN ONLINE (SPO)**

**PANDUAN LENGKAP PENDAFTARAN KURSUS
DALAM TALIAN
SESI 1 2022/2023
KPM INDERA MAHKOTA**

1. Sistem Pendaftaran Kursus (Online) akan dibuka mulai **10 Mac 2022 (KHAMIS)** bermula **jam 11.00 pagi** sehingga **11 Mac 2022 (JUMAAT)**, **jam 11.00 malam SAHAJA**.
2. Layari pautan laman web <https://kpmim.ik-one.biz/mentee/index.php> untuk **pendaftaran kursus, kelas dan ko-kurikulum** (bagi pelajar semester 2 SAHAJA).

*Pelajar **Latihan Industri** bagi sesi **1 2022/2023** juga perlu mendaftar kursus.

3. **Portal SPO (Sistem Pendaftaran Online).**

4. Log masuk di Laman Pendaftaran Kursus & Ko-Kurikulum.

PORTAL AKADEMIK PELAJAR
PENDAFTARAN KURSUS & KEPUTUSAN PEPERIKSAAN
Kolej Profesional MARA Indera Mahkota

Log Masuk

No. Kad Pengenalan : cth: 93080607XXX

No. Pelajar : cth: ICN11-07-XXX

Terus Ke Laman : SEMAK KEPUTUSAN PEPERIKSAAN
 PENDAFTARAN AKADEMIK
 SLIP PEPERIKSAAN

Masuk

- Masukkan No. IC dan No. ID Pelajar.
- Klik – PENDAFTARAN AKADEMIK
- Klik - Masuk

5. Kemaskini Maklumat Pelajar.

- Pelajar perlu mengemaskini maklumat peribadi dahulu sebelum membuat pendaftaran kursus.
- Maklumat peribadi perlu diisi dengan betul dan lengkap

[Daftar Keluar](#)

Maklumat Pelajar

MAKLUMAT PERIBADI

No Pelajar : PDA-1207-028
Nama :
No Kad Pengenalan :
Alamat : No.
43
SELANGOR

Jantina : Lelaki
No Telefon :
Emel :

MAKLUMAT AKADEMIK

Semester Semasa : 4
Kod Program : DIA
Program : DIPLOMA IN ACCOUNTANCY
Keterangan Program : DIPLOMA IN ACCOUNTANCY

Kembali ke Laman Utama **Kemaskini Maklumat**

1. Sila klik - Kemaskini Maklumat

MAKLUMAT PELAJAR

MAKLUMAT PERIBADI

Muatnaik Photo

- 1 - Hanya fail format jpeg, jpg sahaja diterima
- 2 - Saiz fail gambar 150px (tinggi) X 150px (lebar) dan tidak melebihi 100 kb

Semester : 4
Kelas : B
Status Belajar : DALAM LATIHAN
Sesi Kemasukkan :

Program : DIPLOMA IN COMPUTER NETWORKING
Kod Program : DCN - DIPLOMA IN COMPUTER NETWORKING

Nama :
No Pelajar :
No Kad Pengenalan :
Tarikh Lahir :
Jantina : LELAKI
Agama : ISLAM
Bangsa : MELAYU

Alamat : SMK MERADONG, JLN KJD, BINTANGOR

Poskod : 96509 Bandar / Daerah : SARIKEI

Negeri : SARAWAK
No Telefon (R) : 014-5903813 cth: 03-33354363
No Telefon (B) : cth: 012-3456789

Emel : XIII_94@yahoo.com Persendirian

- Lengkapkan juga maklumat pelajar berkaitan :
 - Maklumat Bapa
 - Maklumat Ibu
 - Maklumat Penjaga (Jika Ada)
 - Maklumat Pengurusan Pelajar (Jika Ada)
 - Maklumat Keputusan SPM

6. Klik **Simpan Maklumat** setelah selesai kemaskini maklumat anda.

3. Sila klik - **SIMPAN MAKLUMAT** setelah selesai kemaskini maklumat

7. Setelah maklumat yang dikemaskini telah disimpan. Sila Klik TERUS KE DAFTAR KOLEJ



8. Klik butang Daftar Kursus & Kelas



Selamat Datang, NUR S...

Penting

1. Sebelum membuat pendaftaran, pelajar perlu **melangsaikan hutang kolej yang tertunggak**.
2. Pelajar diwajibkan **mengemaskini maklumat peribadi** terkini sebelum membuat pendaftaran.
3. Sila cetak **3 salinan pendaftaran** untuk salinan pelajar, salinan UPP dan salinan Mentor



9. LENGKAPKAN BORANG PENDAFTARAN KURSUS.

[Laman Utama](#) | [Kemaskini Maklumat Pelajar](#) | [Daftar Kursus](#) | [Daftar Kelas](#) | [Daftar Ko-Kurikulum](#) | [Daftar Keluar](#)

PENDAFTARAN KURSUS

Sesi : JUL - DIS 2014

MAKLUMAT PELAJAR

NAMA :
 NO KAD PENGENALAN :
 NO PELAJAR :
 PROGRAM : DIPLOMA PERAKAUNAN

SEMESTER
 SESI

MAKLUMAT MENTOR

MENTOR : NO
 KUMPULAN : MO

Permohonan anda telah diluluskan oleh Mentor.

Anda tidak boleh lagi membuat sebarang perubahan pada pendaftaran kursus.

BIL	KOD	KURSUS	PRA	KREDIT	SESI	PILIH
1	ACC2053	COST ACCOUNTING		3		<input checked="" type="checkbox"/>
2	ACC2043	FINANCIAL ACCOUNTING 3	ACC1033	3		<input checked="" type="checkbox"/>
3	ACC2513	FINANCIAL ACCOUNTING 4	ACC2043	3		<input type="checkbox"/>
4	FIN2513	FINANCIAL MANAGEMENT		3		<input checked="" type="checkbox"/>
5	ACC2533	MANAGEMENT ACCOUNTING		3		<input type="checkbox"/>
6	COM2512	MEETING AND INTERVIEW SKILLS	T/A	2		<input checked="" type="checkbox"/>
7	LAW2513	COMPANY LAW		3		<input checked="" type="checkbox"/>
8	ACC2543	ACCOUNTING INFORMATON SYSTEM		3		<input checked="" type="checkbox"/>

Nota

- Kursus yang GAGAL pada semester lepas
- Kursus yang DIGUGURKAN pada semester lepas
- Kursus yang ditawarkan pada semester ini

1. Sila pilih kursus yang dilampirkan di atas.
2. Pendaftaran kursus akan disemak oleh Mentor sebelum diluluskan.
3. Sila pastikan kursus pilihan anda adalah sama seperti dibincangkan oleh Mentor anda.
4. Permohonan yang **diluluskan** oleh Mentor tidak boleh diubah semula.
5. Kursus yang **tidak diluluskan** oleh mentor boleh dihantar semula mengikut kepada perbincangan dengan Mentor.
6. Sesi gugur / tambah akan dijalankan pada minggu pertama akademik. Sila berjumpa UPPK.

[Kembali](#)

[Hantar Permohonan](#)

1. **Ruangan merah:** Kursus yang telah GAGAL semester sebelum ini, wajib beri keutamaan untuk mendaftar.

2. **Ruangan kuning:** Kursus yang pernah digugurkan semester sebelum ini, pelajar boleh pilih untuk mendaftar.

3. **Ruangan biru:** Kursus yang ditawarkan SEMESTER INI, pelajar boleh pilih untuk mendaftar.

- Pelajar yang TIDAK PERNAH gagal @ menggugurkan kursus sebelum ini HANYA akan ada ruangan biru SAHAJA, pelajar ini berstatus normal dan biasanya akan PILIH semua kursus yang dicadangkan.
- Bagi pelajar mengulang kursus, jika terdapat masalah tidak dapat *tick* pada ruangan kursus terlibat, mohon terus hubungi mentor/pihak UPP dengan kadar segera.

4. Sila klik - HANTAR PERMOHONAN setelah selesai membuat pilihan kursus

PERMOHONAN ANDA TELAH DIHANTAR DAN AKAN DISEMAK OLEH MENTOR UNTUK TUJUAN PENGESAHAN. TERIMA KASIH.

SENARAI KURSUS YANG TELAH DIPILIH.

BIL	KOD	KURSUS	PRA	KREDIT	SESI	PILIH
1	ACC2513	FINANCIAL ACCOUNTING 4	ACC2043	3	JAN - JUN 2014	<input checked="" type="checkbox"/>
2	LAW2513	COMPANY LAW	T/A	3	JAN - JUN 2014	<input checked="" type="checkbox"/>
3	ACC3553	FINANCIAL ACCOUNTING 5	ACC2513	3	JAN - JUN 2014	<input type="checkbox"/>
4	ACC3563	ACCOUNTING THEORY & PRACTICE	ACC2044	3	JAN - JUN 2014	<input checked="" type="checkbox"/>
5	ACC3583	TAXATION	T/A	3	JAN - JUN 2014	<input type="checkbox"/>
6	MPW1133	PENGAJIAN MALAYSIA		3	JAN - JUN 2014	<input checked="" type="checkbox"/>
7	ACC3573	AUDITING	ACC2044	3	JAN - JUN 2014	<input type="checkbox"/>
8	ETR3513	ENTREPRENEURSHIP	T/A	3	JAN - JUN 2014	<input checked="" type="checkbox"/>

Kemaskini Subjek Pilihan

5. Permohonan telah dihantar dan akan disemak oleh Mentor untuk tujuan pengesahan

6. Sila MAKLUMKAN kepada Mentor selepas klik Hantar Permohonan untuk makluman dan pengesahan Mentor (**permohonan TIDAK AKAN DITERIMA tanpa PENGESAHAN MENTOR**)

7. Sila klik - SELESAI

10. Pilih Daftar Kelas di Laman Pendaftaran Kursus.

Laman Pendaftaran Kursus

Selamat Datang, MUHAMMAD BIN ZULKIFLI | PDA-1207-028

Penting

- Sebelum membuat pendaftaran, pelajar perlu melangsaikan hutang kolej yang tertunggak.
- Pelajar diwajibkan mengemaskini maklumat peribadi terkini sebelum membuat pendaftaran.
- Sila cetak 3 salinan pendaftaran untuk salinan pelajar, salinan UPP dan salinan Mentor.

Sila klik - DAFTAR KELAS

Daftar Kursus Daftar Ko-Kurikulum Keputusan Peperiksaan

Kemaskini Maklumat Peribadi Cetak Slip Pendaftaran Daftar Keluar

11. Lengkapi Borang Pendaftaran Kelas.

Laman Utama | Kemaskini Maklumat Pelajar | Borang Pendaftaran Kursus | Daftar Ko-Kurikulum | Daftar Kelas | Daftar Keluar

Borang Pendaftaran Kelas

Sesi : JAN - JUN 2014

MAKLUMAT PELAJAR

NAMA : KHAIRUL BIN KAMAL
 NO KAD PENGENALAN :
 NO PELAJAR : PDA-1201-047 SEMESTER : 5
 PROGRAM : DIPLOMA IN ACCOUNTANCY SESI : JAN

MAKLUMAT MENTOR

MENTOR :
 KUMPULAN :

Pelajar yang mempunyai kursus mengulang (repeat) ATAU gugur (drop), SILA mendaftar Kelas A sahaja.
 (Jumlah di dalam BIL. DAFTAR kelas A adalah berdasarkan bilangan pelajar mengulang/gugur kursus bagi semester ini)

NO KELAS	NAMA KELAS	KAPASITI	BIL. DAFTAR	KEKOSONGAN	PILIH	KUOTEN
1	DIA_5A	22	22	0	<input type="radio"/>	
2	DIA_5B	28	25	3	<input type="radio"/>	Penuh
3	DIA_5C	28	28	0	<input type="radio"/>	Penuh

Kembali

1. Sila tandakan mengikut pilihan kelas masing-masing, pemilihan adalah TERTAKLUK KEPADA KEKOSONGAN

2. Ada diantara Pelajar yang pernah GAGAL kursus dan GUGUR kursus TIDAK BOLEH PILIH KELAS kerana kelas telah ditetapkan selaras dengan jadual waktu pelajar yang dibuat oleh Unit Jadual Waktu.

3. Sila klik - HANTAR PERMOHONAN setelah selesai membuat pilihan kelas

PILIHAN TERKINI KELAS ANDA IALAH

NO KELAS	NAMA KELAS	CATATAN
	DIA_5A	✓

Pelajar yang mempunyai kursus mengulang (repeat) ATAU gugur (drop), SILA mendaftar Kelas A sahaja.
(Jumlah di dalam BIL. DAFTAR kelas A adalah berdasarkan bilangan pelajar mengulang/gugur kursus bagi semester ini)

NO KELAS	NAMA KELAS	KAPASITI	BIL. DAFTAR	KEKOSONGAN	PILIH	KUOTA
1	DIA_5A	22	22	0	<input checked="" type="radio"/>	
2	DIA_5B	28	25	3	<input type="radio"/>	Penuh
3	DIA_5C	28	28	0	<input type="radio"/>	Repeh

4. Sila klik - KEMBALI selepas pilihan kelas BERJAYA dibuat

12. Pendaftaran bagi Ko-Kurikulum Semester 2 SAHAJA :

KQK 1051 : KESIHATAN DAN KECERGASAN

[Laman Utama](#) | [Kemaskini Maklumat Pelajar](#) | [Daftar Kursus](#) | [Daftar Kelas](#) | [Daftar Ko-Kurikulum](#) | [Daftar Keluar](#)

PENDAFTARAN KO-KURIKULUM

Sesi : J

MAKLUMAT PELAJAR

NAMA : H
 NO KAD PENGENALAN : 94
 NO PELAJAR : ID
 PROGRAM : DI

SEMESTER : 4
 SESI : J

Senarai Ko-Kurikulum yang telah diambil.

BIL	SESI	KOD	KO-KURIKULUM	TAMAT
1	J	KQB1031	KADET BOMBA	LULUS
2	J	KQB2031	KADET BOMBA II	LULUS
3	J	KQK1081	SENI MUZIK	LULUS

Nota

- Badan Beruniform
- Kelab & Persatuan
- Sukan & Permainan

AKTIVITI KO-KURIKULUM

BADAN BERUNIFORM					
Bil	Kod	Ko-Kurikulum	Kekosongan	Kuota	Pilihan
1	KQB1011	JABATAN PERTAHANAN AWAM MALAYSIA	38	40	<input type="radio"/>
2	KQB1031	KADET BOMBA	36	40	<input type="radio"/>
3	KQB2011	JABATAN PERTAHANAN AWAM MALAYSIA II	39	40	<input type="radio"/>
4	KQB2031	KADET BOMBA II	21	40	<input type="radio"/>

KELAB & PERSATUAN
 Anda telah LULUS Aktiviti Kelab & Persatuan

SUKAN & PERMAINAN
 Anda telah LULUS Aktiviti SUKAN & PERMAINAN

Nota

- Pelajar hanya dibenarkan mendaftar satu (1) Ko-Kurikulum sahaja.
- Setiap pelajar mestilah LULUS 3 kali Ko-Kurikulum [2 Badan Beruniform & 1 Kelab/Sukan]
- Jika GAGAL Ko-Kurikulum dalam Badan Beruniform, pelajar perlu mengulang semula Ko-Kurikulum yang sama. Tertakluk kepada tawaran pada semester semasa.

13. Muat turun dan cetak Slip Pendaftaran di Laman Pendaftaran Kursus.

1. Sila klik - CETAK SLIP PENDAFTARAN untuk mencetak dan
2. Klik Selesai.
**** (Simpan slip pendaftaran anda sebagai bukti untuk rujukan Mentor dan pihak UPP)**

3. Sila klik - DAFTAR KELUAR setelah selesai pendaftaran

14. Log Keluar.

Sila klik - OK untuk Log keluar dari sistem

SELAMAT MENDAFTAR KEPADA SEMUA PELAJAR

INFO TAMBAHAN

- a. Pelajar dinasihatkan untuk berbincang Bersama penasihat homeroom dalam pemilihan kursus yang ditawarkan.
- b. Bagi **pelajar repeaters**, PATUHI SEMUA senarai kursus yang perlu diambil bagi sesi 1 2022/2023 ini dan pastikan anda TIDAK memilih (klik pada) kursus yang tidak dicadangkan kepada anda.
- c. Pastikan anda klik untuk memilih kelas yang betul. **Sebarang permohonan untuk menukar kelas selepas** pendaftaran kursus **ADALAH TIDAK DIBENARKAN SAMA SEKALI**.
- d. Slip Pendaftaran Kursus hendaklah dimuat turun dan dicetak untuk rujukan. Emelkan 1 salinan Borang Pendaftaran Kursus kepada mentor anda untuk semakan dan tindakan mentor.
- e. Pelajar yang ingin menambah kursus perlu memastikan **bilangan jam kredit kursus TIDAK LEBIH** dari **18 jam kredit** bagi sesi **1 2022/2023**.
- f. Tarikh untuk menambah atau menggugurkan kursus yang telah didaftarkan adalah dari **14 hingga 18 Mac 2022** sahaja. Dapatkan borang **Add/Drop kursus** dari pihak UPP @ dari Mentor anda, dan hantarkan permohonan (borang yang telah lengkap) kepada MENTOR anda untuk mendapatkan pengesahan.
- g. Hanya MENTOR sahaja yang akan menghantar borang Tambah/Gugur kursus yang telah disahkan kepada pihak UPP KPMIM.

SELAMAT MENDAFTAR DAN SELAMAT MENERUSKAN PENGAJIAN BAGI SEMESTER 1 2022/2023 INI