

SENARAI SEMAK PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU KOLEJ PROFESIONAL MARA

Keperluan dan dokumen-dokumen yang LENGKAP diisi dan dibawa bersama pada hari pendaftaran:

Bil	Perkara	Status Semakan <i>Tanda (/) dalam kotak</i>
1	Surat Tawaran Pelajar	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
2	Surat Pengakuan Setuju Terima Tawaran (Lampiran A)	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
3	Laporan Kesihatan & Kecacatan (Lampiran B1 , B2 , B3 & B4) *** (Bekas pelajar Program Intensif Bahasa Inggeris (IEP) tidak perlu melengkapkan Lampiran B1,B2, B3 dan B4)	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
4	Kebenaran Pembedahan & Perkhidmatan Rawatan Bius (Lampiran C)	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
5	Kebenaran Menyertai Aktiviti Ko-Kurikulum (Lampiran D)	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
6	Laporan Penjamin (Lampiran E)	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
7	Ikrar Penuntut (Student's Pledge) (Lampiran F)	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
8	2 salinan Borang Data Peribadi (Personal) dengan gambar (Lampiran G)	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
9	3 Salinan Dokumen perjanjian yang lengkap diisi dan dimatikan Setem	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
10	2 Salinan Kad Pengenalan Pelajar <i>(dokumen asal perlu dibawa semasa pendaftaran)</i>	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
11	2 Salinan Surat Beranak Pelajar yang dikeluarkan oleh Jabatan Pendaftaran Negara(JPN) <i>(dokumen asal perlu dibawa semasa pendaftaran)</i>	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
12	2 salinan Kad Pengenalan Ibu dan Bapa atau Penjaga <i>(dokumen asal perlu dibawa semasa pendaftaran)</i>	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
13	2 Salinan Surat Beranak Ibu dan Bapa atau Penjaga yang dikeluarkan oleh Jabatan Pendaftaran Negara (JPN) <i>(dokumen asal perlu dibawa semasa pendaftaran)</i>	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
14	2 Salinan slip keputusan SPM/SPMV pelajar <i>(dokumen asal perlu dibawa semasa pendaftaran)</i>	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
15	2 Salinan slip keputusan lain-lain kelayakan jika ada (yang berkaitan sahaja). Contoh : Sijil B. Melayu Ulangan, matrikulasi, transkrip terdahulu <i>(dokumen asal perlu dibawa semasa pendaftaran)</i>	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
16	1 Salinan Penyata Gaji Bulanan & Borang BE/Penyata Pendapatan tahunan ATAU Penyata Pencen ATAU Surat Akuan Pengesahan Pendapatan IBU dan BAPA	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
17	Sampul surat mengandungi 7 keping gambar berwarna saiz passport dan bertulis nama & No. K/P (tidak termasuk yang diletakkan di borang Data Peribadi (Personal Data) di Lampiran G	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
18	Resit/slip bayaran asal Yuran Pendaftaran dalam jumlah yang tepat / seperti keterangan dalam Surat Tawaran	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA
19	1 Salinan Penyata pembukaan akaun yang tercatat No. Akaun Bank dan Nama Pelajar	<input type="checkbox"/> ADA <input type="checkbox"/> TIADA

Diperakui Oleh :

Disemak Dan Disahkan Oleh:

.....
Nama Pelajar :
No. Kad Pengenalan :

.....
Cop Dan Jawatan pihak MARA